



6124/05-10-2018

# Comune di Catania

Categoria.....

Classe.....

Fascicolo.....

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### Deliberazione N. 134 del 11/10/2018

**OGGETTO:** Sottoscrizione del "PROTOCOLLO D'INTESA" tra il Comune di Catania e l'Università degli Studi di Catania per il supporto scientifico all'implementazione di iniziative e progetti per l'efficientamento energetico (EE), l'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili (FER), l'aggiornamento del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)".

<p><b>DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI</b></p> <p>BILANCIO.....2018.....Competenze.....2018.....</p> <p>Cap.....Art.....Spese per.....</p> <table border="0"> <tr> <td>Somma stanziata</td> <td>€.</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>Aggiunta per storni</td> <td>€.</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>Dedotta per storni</td> <td>€.</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td></td> <td>€.</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>Impegni assunti</td> <td>€.</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>Fondo disponibile</td> <td>€.</td> <td>.....</td> </tr> </table> <p>Visto ed iscritto a ..... N. VISTO de.....Cap.....Art.....nel..... partitario uscita di competenza l'impegno di €.....</p> <p>Visto per l'impegno di spesa e per la regolarità contabile</p> <p>Addì, .....20.....</p> <p style="text-align: center;"><b>IL RAGIONIERE GENERALE</b> .....</p>		Somma stanziata	€.	.....	Aggiunta per storni	€.	.....	Dedotta per storni	€.	.....		€.	.....	Impegni assunti	€.	.....	Fondo disponibile	€.	.....	<p>L'anno duemiladiciotto, il giorno 11 del mese di ottobre, alle ore 15,30 nel Palazzo di Città, si è riunita la Giunta Comunale di Catania.</p> <p>All'adozione del presente atto sono presenti il Sindaco Dott. Salvo Pogliese che presiede, e i Sigg.ri Assessori:</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Dott. Bonaccorsi Roberto</td> </tr> <tr> <td>x</td> <td>Dott. Arcidiacono Giuseppe</td> </tr> <tr> <td>x</td> <td>Sig. Parisi Sergio Carmelo</td> </tr> <tr> <td>x</td> <td>Dott. Porto Alessandro</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Dott. Cantarella Fabio</td> </tr> <tr> <td>x</td> <td>Sig. Balsamo Ludovico</td> </tr> <tr> <td>x</td> <td>Sig.ra Mirabella Barbara</td> </tr> <tr> <td>x</td> <td>Sig. Lombardo Giuseppe</td> </tr> </table> <p>Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale del Comune Avv. Marco Petino</p>		Dott. Bonaccorsi Roberto	x	Dott. Arcidiacono Giuseppe	x	Sig. Parisi Sergio Carmelo	x	Dott. Porto Alessandro		Dott. Cantarella Fabio	x	Sig. Balsamo Ludovico	x	Sig.ra Mirabella Barbara	x	Sig. Lombardo Giuseppe
Somma stanziata	€.	.....																																		
Aggiunta per storni	€.	.....																																		
Dedotta per storni	€.	.....																																		
	€.	.....																																		
Impegni assunti	€.	.....																																		
Fondo disponibile	€.	.....																																		
	Dott. Bonaccorsi Roberto																																			
x	Dott. Arcidiacono Giuseppe																																			
x	Sig. Parisi Sergio Carmelo																																			
x	Dott. Porto Alessandro																																			
	Dott. Cantarella Fabio																																			
x	Sig. Balsamo Ludovico																																			
x	Sig.ra Mirabella Barbara																																			
x	Sig. Lombardo Giuseppe																																			
<p><b>DIREZIONE:</b> Prot. n. 365365 del 04/10/2018</p> <p><b>Il responsabile del procedimento</b>    <b>il Dirigente del 1° Servizio</b> Dott. C. Oliveri (f.to)                      Ing. A. Puglisi (f.to)</p> <p><b>Il Direttore</b>                                      <b>L'Assessore</b> dott.ssa Lara Riguccio (f.to)              avv. Fabio Cantarella (f.to)</p> <p>=====</p> <p>AFFARI ISTITUZIONALI N. 138 del 05/10/2018</p> <p>=====</p> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b> Il Segretario Generale del Comune di Catania certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno ..... e che non risulta prodotta alcuna opposizione contro la stessa deliberazione</p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> .....</p>																																				

L'originale è depositato presso la Direzione Affari Istituzionali e Segreteria Generale

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Sottoscrizione del “PROTOCOLLO D’INTESA” tra il Comune di Catania e l’Università degli Studi di Catania per il supporto scientifico all’implementazione di iniziative e progetti per l’efficientamento energetico (EE), l’utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili (FER), l’aggiornamento del Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) ”.

La sottoscritta Dott.ssa Lara Riguccio, Direttore della Direzione Politiche dell’Ambiente dell’Energia e del Verde – Gestione Autoparco, sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

### **Premesso che:**

il Comune di Catania con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 26.9.2013, ha aderito all’iniziativa UE del Patto dei Sindaci e, successivamente, ha adottato con delibera C.C. n. 18 del 19.06.2015, il Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile (PAES), documento di programmazione propedeutico all’accesso ai finanziamenti, di cui il Comune sta attivamente beneficiando, disposti nell’ambito dei programmi dell’UE quali il PON METRO e i bandi PO FESR;

a tale scopo venne sottoscritto tra il Comune di Catania e l’Università degli Studi di Catania il protocollo d’intesa di cui alla delibera G.M. 25 del 13/03/2015;

l’Università degli Studi di Catania e specificamente il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura (DICAR), svolge e sviluppa programmi di ricerca scientifica, iniziative e attività didattiche in tema di EE, utilizzo delle FER, analisi del rischio mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici;

è opportuno procedere al rafforzamento ed alla diffusione delle competenze in materia di EE degli edifici, di utilizzo delle FER e di interventi per l’adattamento e la mitigazione degli effetti dei mutamenti climatici, all’interno dell’Amministrazione Comunale ;

il supporto scientifico e le competenze dell’Università degli Studi di Catania sui temi precedentemente citati, rivestono fondamentale importanza ai fini del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della vivibilità urbana e sviluppo sostenibile fatti propri dall’Amministrazione;

**Considerato** che l’Amministrazione, avvalendosi del supporto tecnico-scientifico dell’Università degli Studi di Catania, potrà essere agevolata nell’attuazione degli interventi previsti dal PAES, nel monitoraggio e aggiornamento del PAES stesso, nonché nella redazione del PAESC, nel concorso a bandi per il finanziamento di progetti di EE di edifici, impianti sportivi e scuole, nella promozione dell’utilizzo delle FER, interventi che oltre a contribuire al miglioramento dello stato dell’ambiente, consentono di conseguire significative e durature economie di gestione a beneficio del bilancio economico dell’ente;

**Visto** lo schema del “PROTOCOLLO D’INTESA” tra il Comune di Catania e l’Università degli Studi di Catania, che si allega a far parte integrante del presente atto;

**Ritenuto** che per perfezionare la collaborazione in atto occorre procedere alla sottoscrizione dell’anzidetto “PROTOCOLLO D’INTESA” che viene ritenuto congruo ed accettato dall’Amministrazione Comunale rimettendo a successivi atti gestionali l’eventuale conferimento di specifici incarichi che comunque saranno attribuiti nel rispetto della vigente normativa sugli appalti;

**Ritenuto**, altresì, di autorizzare il sig. Direttore della Direzione Politiche dell’Ambiente dell’Energia e del Verde – Gestione Autoparco, alla sottoscrizione dell’allegato schema di “PROTOCOLLO D’INTESA” e il sig. Dirigente del 1° Servizio – Tutela Ambientale e Politiche Energetiche della stessa Direzione, a dare esecuzione alle attività gestionali conseguenti ;

*L’originale è depositato presso la Direzione Affari Istituzionali e Segreteria Generale*

## DELIBERA

Approvare lo schema di “PROTOCOLLO D’INTESA” tra il Comune di Catania e l’Università degli Studi di Catania ” per la collaborazione tra gli enti, ed in particolare per il supporto tecnico-scientifico al Comune di Catania nell’attuazione degli interventi previsti dal PAES, nel monitoraggio e aggiornamento del PAES nonché alla redazione del PAESC, nel concorso a bandi per il finanziamento di progetti di EE di edifici, impianti sportivi e scuole, nella promozione dell’utilizzo delle FER.

Autorizzare il Direttore della Direzione Politiche dell’Ambiente dell’Energia e del Verde - Gestione Autoparco, alla sottoscrizione dell’allegato schema di protocollo d’intesa.

Autorizzare il Dirigente del 1° Servizio – Tutela Ambientale e Politiche Energetiche della Direzione Politiche dell’Ambiente dell’Energia e del Verde – Gestione Autoparco, a dare esecuzione alle attività gestionali conseguenti alla sottoscrizione dell’allegato schema di “PROTOCOLLO D’INTESA” .

Dare atto che l’adozione della presente deliberazione, escludendo le spese economali di bollo, non dà luogo a spese o altri oneri per l’Amministrazione.

Il Direttore Dott.ssa Lara Riguccio  
F.to

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 365365 del 04/10/2018

Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Direttore della Direzione Politiche dell’Ambiente dell’Energia e del Verde – Gestione Autoparco, dott.ssa Lara Riguccio;
- per la regolarità contabile, dal Direttore della Direzione Ragioneria Generale;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l’art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione, indicata in premessa, per farla propria.
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 12 – 2° comma – della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

< *Omissis* >

Redatto, letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO - PRESIDENTE  
F.to Salvatore Pogliese

Il Vice Segretario Generale  
F.to Marco Petino

L'Assessore Anziano  
F.to Giuseppe Arcidiacono



**COMUNE DI CATANIA**

Direzione Politiche dell'Ambiente dell'Energia e del Verde – Gestione Autoparco

**OGGETTO:** Sottoscrizione del “PROTOCOLLO D’INTESA” tra il Comune di Catania e l’Università degli Studi di Catania per il supporto scientifico all’implementazione di iniziative e progetti per l’efficientamento energetico (EE), l’utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili (FER), la redazione del Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) ”.

<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n. 48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>Catania, li .....</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE</b> f.to Lara Riguccio</p>	<p>i da atto che la presente proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuni degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.</p> <p>Catania, li .....</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE</b> f.to Lara Riguccio</p>
<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n. 48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>L’importo della spesa è di € VISTO</p> <p>Va imputata al cap. _____ del bilancio 201.....</p> <p>Catania, li 05/10/2018 f.to Clara Leonardi</p>	
<p>Si attesta la relativa copertura finanziaria ai sensi della L.R.48/1991</p> <p style="text-align: center;"><b>IL RAGIONIERE GENERALE</b></p>	
<p>Motivazione dell’eventuale parere contrario</p>	

**“PROTOCOLLO D’INTESA” tra il Comune di Catania e l’Università degli Studi di Catania, tramite il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura per il supporto scientifico all’implementazione di iniziative e progetti per l’efficientamento energetico (EE), l’utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili (FER), l’aggiornamento del Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)**

### **SONO PRESENTI**

Il **Comune di Catania**, di seguito denominato “Comune”, con sede legale in Catania, Piazza Duomo, rappresentato dal Direttore della Direzione Politiche dell’Ambiente dell’Energia e del Verde – Gestione Autoparco ;

l’**Università degli Studi di Catania**, con sede legale in Catania, Piazza Università rappresentata da :

### **PREMESSO CHE**

- Il Comune di Catania ha adottato il proprio Piano di Azione per l’Energia Sostenibile (PAES) avvalendosi anche del supporto tecnico-scientifico dell’Università di Catania nell’ambito di uno specifico precedente protocollo d’intesa e che essendo il PAES giunto nella fase attuativa occorre proseguire la collaborazione intrapresa dando luogo alle attività di monitoraggio aggiornamento e redazione del PAESC e pertanto è opportuno rinnovare e integrare il protocollo d’intesa allo scopo di raggiungere i seguenti obiettivi:
  - attuazione degli interventi, monitoraggio e aggiornamento del PAES
  - aggiornamento e adozione del Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima (PAESC);



presente protocollo.

In particolare, le Parti dichiarano la propria disponibilità a collaborare ciascuna senza oneri per l'altra parte, per determinare uno scambio reciproco dei dati in possesso rilevanti ai fini degli obiettivi del presente protocollo;

L'Università, tramite il Dicar, si impegna a:

- a rendere disponibili dati e competenze utili per supportare il comune di Catania specifiche azioni del PAES nel monitoraggio e aggiornamento del PAES stesso, a supportare il Comune nel concorso bandi per il finanziamento di progetti di efficientamento energetico di edifici, impianti sportivi e scuole e per lo sviluppo dell'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile;
- a fornire attività di formazione ai dipendenti comunali, secondo le modalità che verranno successivamente concordate con appositi atti;
- a partecipare attivamente, anche nel ruolo di soggetto proponente ed attuatore, alla redazione delle specifiche azioni del PAESC ed alla loro successiva attuazione e monitoraggio.

Il Comune si impegna a:

- riconoscere l'Università come soggetto per la identificazione di specifiche azioni del PAES/PAESC, anche in considerazione della rilevante dimensione della comunità accademica;
- riconoscere all'Università un ruolo nelle fasi di attuazione e monitoraggio delle azioni del PAES.

Le Parti dichiarano altresì la propria disponibilità alla definizione congiunta di strategie e azioni finalizzate all'impiego integrato delle rispettive risorse tecnico-professionali, strumentali e infrastrutturali per favorire il perseguimento delle finalità del presente protocollo.

B  
A

- concorso a bandi per il finanziamento di progetti di efficientamento energetico di edifici, impianti sportivi ed edifici scolastici;
- promozione dell'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile;
- rafforzamento delle competenze energetiche all'interno dell'Amministrazione Comunale in materia di pianificazione energetica ;
- sensibilizzazione della cittadinanza sul processo in corso;
- l'Università e specificamente il Dipartimento di Ingegneria Ingegneria Civile e Architettura (DICAR), svolge e sviluppa azioni di ricerca e attività didattiche, riferite ai problemi connessi al ruolo dell'energia nella pianificazione territoriale urbanistica e dei trasporti;
- Docenti dell'Ateneo svolgono attività di ricerca integrata nel settore dei sistemi energetici e ambientali, della pianificazione territoriale urbanistica, dei trasporti e dell'energia e sono impegnati in progetti di ricerca anche in cooperazione con rilevanti istituzioni nazionali e internazionali, con l'obiettivo di rafforzare le competenze dei pianificatori sui temi dell'efficienza energetica e della produzione da fonti rinnovabili nelle aree urbane, anche negli ambiti della mitigazione e dell'adattamento ai cambiamenti climatici;

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

**Art. 2**

Le Parti dichiarano la propria disponibilità a fornire reciprocamente, secondo le modalità indicate successivamente, una fattiva collaborazione per le finalità previste dal

② dl



### **Art. 3**

La titolarità dei risultati delle ricerche e la proprietà intellettuale saranno regolamentate in relazione alle particolari caratteristiche delle stesse.

### **Art. 4**

Le Parti si impegnano, rispettivamente, ad osservare e far osservare la riservatezza circa tutte le informazioni, dati, fatti, documenti, disegni, elaborati, ecc. di proprietà delle Parti di cui dovessero venire a conoscenza e/o in possesso in relazione allo sviluppo delle attività di cui al presente Protocollo, salvo esplicita deroga.

### **Art. 5**

Al fine di garantire una continuità nel coordinamento delle politiche oggetto del presente protocollo, le parti attribuiscono, in prima istanza, a un docente del DICAR nominato dal Magnifico Rettore su proposta del Direttore del DICAR stesso e a un funzionario tecnico del Comune individuato dal Direttore della Direzione Politiche dell'Ambiente dell'Energia e del Verde – Gestione Autoparco i seguenti compiti principali:

- Definizione del quadro delle iniziative comuni da intraprendere e delle rispettive priorità;
- Programmazione delle attività;

### **Art. 6**

Al fine di definire linee strategiche di intervento condivise tra le Parti ed ottimizzare ogni aspetto funzionale e logistico delle risorse umane impegnate per un efficace conseguimento degli obiettivi previsti, le attività che scaturiscono dall'applicazione del presente Protocollo potranno svolgersi reciprocamente presso i locali del Comune e dell'Università e/o presso locali concordati (previo accordo tra le Parti), in dipendenza delle finalità individuate e nel rispetto dei regolamenti disciplinari, di sicurezza e di protezione sanitaria in vigore presso l'Ente ospitante; ciascuna delle Parti dovrà farsi

Ⓟ ds

carico della copertura assicurativa delle proprie risorse umane impegnate presso la sede di esecuzione dei lavori oggetto dell'accordo.

#### **Art. 7**

Se necessario, ai fini dell'attuazione delle indicazioni programmatiche del presente protocollo il Comune e l'Università, tramite il Dicar, si impegnano a stipulare specifici documenti contrattuali che, nel rispetto delle procedure previste dagli Enti sottoscrittori, regolamenteranno nel dettaglio ciascuna attività.

L'eventuale conferimento di specifici incarichi sarà effettuato nel rispetto della vigente normativa sugli appalti e il presente protocollo non costituisce vincolo o impegno per tali incarichi.

#### **Art. 8**

Il presente Protocollo entrerà in vigore dalla data della stipula e avrà la durata di 5 anni; esso potrà essere rinnovato, previa accordo tra Parti entro 6 mesi dalla scadenza.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, nel periodo di vigenza del presente Protocollo, avranno facoltà di recedere dall'accordo in qualsiasi momento, con comunicazione scritta da inviare a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di almeno 1 mese. La Parte che eserciterà tale facoltà non potrà, in ogni caso, estendere il recesso ai contratti e/o alle convenzioni in essere al momento della efficacia del recesso, che andranno portati al loro compimento, salvo il caso di esplicito consenso al recesso dell'altra Parte.

#### **Art. 9**

Ciascuno degli Enti è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale dell'altra Parte durante la permanenza presso i locali di sua proprietà salvo i casi di dolo o di colpa grave.

Inoltre, ciascun Ente esonera e comunque tiene indenne le altre Parti da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa ad essa derivare, dall'esecuzione

② DL

di attività relative al presente Protocollo svolta dal proprio personale dipendente nei confronti di terzi.

#### **Art. 10**

Le Parti convengono di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente Protocollo. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, ogni eventuale vertenza che sorgesse tra le Parti relativamente alla validità, interpretazione o esecuzione del presente Protocollo sarà devoluta alla giurisdizione ordinaria e le Parti eleggono in via esclusiva quale foro competente il Foro di Catania.

#### **Art. 11**

Il presente protocollo non determina da Parte dei sottoscrittori alcun impegno di spesa.

#### **Art. 12**

Il presente Protocollo d'Intesa, sottoscritto digitalmente in base all'art. 15, comma 2 bis della legge n. 241/1990, è redatto in bollo ed è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5,6,39,40 del D.P.R. 131/86; le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente; le spese di bollo sono a carico del Comune .

Per il Comune di Catania:

Il Direttore della Direzione Politiche  
dell'Ambiente dell'Energia e del Verde  
- Gestione Autoparco

Per l'Università degli Studi di Catania:

Il Rettore

